



An den **Elternverein am GRG 16**
 1160 Wien, Maroltingergasse 69-71
 c/o Postfach EV

UNTERSTÜTZUNGSANTRAG für Eltern

Antragstellerin, -steller / Eltern	
Name Schülerin/Schüler (Klasse) und Name Klassenvorstand	
Veranstaltung, Projekt oder Anschaffung	
Termin	
Gesamtkosten	EUR
Unterstützungsbeitrag: Unterstützungszahlung in der Höhe von einem Drittel (max. EUR 250) für folgende Veranstaltungen: Projekttag (bis zu 4 Tage); Sport-, Ski-, Projektwoche oder Sprachreise.	
Unterstützung:	EUR
Kontaktperson für Rückfragen Kontaktdaten	Name: Telefonnummer: Email-Adresse:
Auszahlungsmodus	Konto lautend auf: IBAN: BIC: Kreditinstitut:
Grund für Antragsstellung	
Stellungnahme der Schule auszufüllen vom Klassenvorstand oder der Projektleitung	

 Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

 Unterschrift Klassenvorstand od. Projektleitung

Eingelangt am:	Bewilligung AS am:	EV Beitragzahlung:	Auszahlung am:
----------------	--------------------	--------------------	----------------

Anträge werden vertraulich behandelt!

Bitte füllen Sie diesen Antrag auf finanzielle Unterstützung **vollständig, gut leserlich** aus und unterschreiben Sie als Erziehungsberechtigte/r. Das Formular muss im Feld ‚Stellungnahme Schule‘ auch einen Kommentar, sowie darunter die Unterschrift **des Klassenvorstandes bzw. der Projektleitung** enthalten und kann dann im Schulsekretariat für den EV abgegeben werden.

Dieses Formular muss **spätestens 8 Tage vor dem nächsten Elternausschuss** im Fach des Elternvereinsvorstandes im Schulsekretariat eingelangt sein. Später eingebrachte Anträge werden erst in der darauffolgenden Sitzung behandelt. **Nur vollständig ausgefüllte Anträge können zur Abstimmung gelangen.**